ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБОУ «ООШ №6»
протокол от 30.08.2018 г. №12

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «ООШ №6»
от 01.09. 2018 г. №85

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
1.2. Общее собрание работников (далее Собрание) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №6»(далее Учреждение) является постоянно действующим органом коллегиального управления. В Собрании Учреждения участвуют все работники, работающие на основании трудовых договоров. Собрание создается на основании Устава Учреждения в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации прав работников Учреждения на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательных отношений Учреждения.

2.Компетенции Собрания

2.1. К компетенции Собрания Учреждения относится:

-определение основных направлений деятельности Учреждения, перспективы его развития;

-рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения;

-принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

-рекомендации по вопросам принятия локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;

-рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивает отчет директора Учреждения о его исполнении;

-принятие решения о социальной поддержке работников Учреждения;
-определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в Положение об оплате труда и работников;

-рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Собранием учреждения к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором Учреждения;

-избирание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
-обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, рекомендации по ее укреплению;

-содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.

3.Права и ответственность Собрания

3.1. Решения Собрания Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение Собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.
3.2. Председатель Собрания действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором.

4.Состав и порядок работы

4.1. Собрание Учреждения действует бессрочно. Созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год; может собираться по инициативе директора Учреждения, либо по инициативе директора Учреждения и Педагогического совета, иных коллегиальных органов управления по инициативе не менее четверти членов Собрания работников.
4.2. Общее собрание работников избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

5.Делопроизводство

5.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.
5.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
- количественное присутствие членов коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
5.4. Нумерация ведется от начала календарного года.
5.5. Книга протоколов Собрания нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписывается директором.
5.6. Все решения Собрания своевременно доводятся до всех работников Учреждения.