

Аннотация к рабочей программе по письму и развитию речи для 5 -9 классов

Программа составлена на основе «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 классы»/ Под редакцией В.В. Воронковой, допущено Министерством образования и науки Российской Федерации, Владос, 2012.

Автором учебника по предмету «Грамматика, правописание и развитие речи» в 5-9 классах являются А.К.Аксёнова и Н.Г. Галунчикова.

Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская «Русский язык». Учебник для 5 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, Москва, «Просвещение», 2006.

Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская «Русский язык». Учебник для 6 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, Москва, «Просвещение», 2006.

Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская «Русский язык». Учебник для 7 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: Москва, «Просвещение», 2006.

Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская «Русский язык». Учебник для 8 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: Москва, «Просвещение», 2006.

Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская «Русский язык». Учебник для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: Москва, «Просвещение», 2006.

Все содержание материала и структура программы нацелены на развитие речи учащихся как средства общения.

На четвертом этапе обучения идет усиление работы по развитию связной речи учащихся. Как значится в пояснительной записке к программе, усиливается ее практическая направленность: «Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (*как называется, как изменяется*), сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в речевой практике в ее устной и письменной форме».

Программа содержит требования к умениям учащихся по двум уровням, которые дают возможность дифференцировать подходы к обучению детей в зависимости от интеллектуальных и речевых возможностей.

2. Цель и задачи изучения предмета

Цель изучения предмета - развитие речи учащихся как средства общения и способ коррекции их мыслительной деятельности.

Программа предмета «Грамматика, правописание и развитие речи» в 5-9 классах формулирует следующие задачи преподавания русского языка:

- продолжать работу по развитию коммуникативной функции речи на основе элементарных знаний о законах построения устного и письменного текстов;
- дать учащимся законченный круг знаний по грамматике;
- на основании грамматических знаний выработать у школьников орфографические умения и навыки;
- продолжить работу над уточнением, расширением и активизацией словарного запаса;
- учить составлять и употреблять в речи различные типы и виды предложений.

3. Структура предмета

Разделы программы	Количество часов				
	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Звуки, буквы. Текст.	10	8	8	8	8
Предложение. Текст.	6	8	6	8	8
Слово . Текст.	30	20	18	18	20
Части речи	90	70	70	65	60
Предложение. Текст.	14	10	10	18	19
Повторение.	10	10	10	10	10
Связная речь.	9	9	9	9	9

4. Основные дидактические принципы, реализуемые на уроках русского языка:

- воспитывающего обучения;
- сознательности и активности учащихся в усвоении учебного материала;
- наглядности в сочетании со словесными средствами;
- доступности и прочности знаний;
- научности и систематичности обучения;
- дифференцированного и индивидуального подхода.

Все принципы обучения взаимообусловлены и представляют собой определенную дидактическую систему, на которой строится преподавание всех учебных предметов, в том числе и русского языка.

5. Используемые методики обучения.

В специальной (коррекционной) школе VIII вида современные педагогические технологии на уроках русского языка использовать очень сложно, учитывая контингент учащихся, его возможности и способности.

Поэтому в преподавании предмета используются следующие методики:

- система формирования орфографических навыков (авторы Р.И. Журавлева, А.К. Аксенова, В.В. Воронкова и др.);
- система развития устной и связной письменной речи (авторы А.К. Аксенова, Н.Г. Галунчикова, Е.А. Гордиенко, С.Ю. Ильина, Р.И. Луцкина, Л.В. Матвеева и др.);
- система формирования первоначальных грамматических обобщений (авторы М.Ф. Гнездилов, И.П. Корнев);
- система грамматических понятий (авторы Н.М. Барская, Г.В. Савельева, А.П. Федченко).

6. Требования к результатам освоения предмета к концу четвертого этапа

1-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75—80 слов);
- составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение или сочинение после предварительного анализа (до 80 слов);
- составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- находить и решать орфографические задачи;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

2-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее (40—45 слов);
- составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);
- решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

7. Общая трудоемкость предмета

5 классы программа рассчитана на 170 часов в год (5 урока в неделю), из них 9 уроков отводится на развитие связной речи.

6- 9 класс - программа рассчитана на 136 часа в год (4 урока в неделю), из них 9 уроков отводится на развитие связной речи.

8. Формы контроля

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, диктанты (словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные), письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа – диктант (но не более 9 за учебный год).

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

9. Основные требования к знаниям и умениям

учащихся на конец обучения

Учащиеся должны знать:

- части речи, использование их в речи;
- наиболее распространенные правила правописания

слов. Учащиеся должны уметь:

- писать небольшие по объему изложение и сочинения творческого характера;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.